Transporte	MINISTERIO DE TRANSPORTE PROCESO CONTRATACIÓN REVISIÓN DE REQUISITOS DE PROVEEDORES	
	Código: CTN-F-001	**Versión 6**

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRES Y APELLIDOS	**HARVEY ALBERTO SÁENZ ROJAS**	**TIPO DE DOCUMENTO**	CC _X_	CE ___	PAS ___
		Nº DOCUMENTO DE IDENTIDAD	7.173.608		

PERFIL REQUERIDO **(Poner el perfil requerido en los estudios previos)**	Título: (Bachiller o Técnico o Tecnólogo o Profesional)	PROFESIONAL EN INGENIERÍA INDUSTRIAL Y/O INGENIERÍA CIVIL
	Experiencia relacionada requerida en meses: (Si es bachiller, técnico o tecnólogo será relacionada o laboral	40 MESES EN TEMAS RELACIONADOS CON GESTIÓN DE CALIDAD.
	Titulo adicional: (Especialización o Maestría o Doctorado o Profesional)	CON TÍTULO DE POSTGRADO EN LA MODALIDAD DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA, GERENCIA DE PROYECTOS O INGENIERÍA DE CALIDAD O SU EQUIVALENCIA EN MESES DE EXPERIENCIA DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN 0050955 DE 2023.

DEPENDENCIA SOLICITANTE	Oficina Asesora de Planeación				
TÍTULO O PROFESIÓN	Ingeniero Industrial				
FECHA DE GRADO:	15/12/2006	FECHA TERMINACIÓN MATERIAS:(Solamente si cuenta con el soporte)		**Tarjeta Profesional Nº (si aplica)**	15228138900 BYC
ESPECIALIZACIÓN					
MAESTRÍA					
DOCTORADO					

2. EXPERIENCIA (Relacionar cronológicamente desde el más reciente)

ENTIDAD O EMPRESA	RESUMEN DE EXPERIENCIA (Diligenciar solamente en caso de experiencia relacionada)	FECHA INICIO (DÍA/MES/AÑO)	FECHA FINAL (DÍA/MES/AÑO)	EXPERIENCIA GENERAL O RELACIONADA (Marque con G o R)	TIEMPO DE EXPERIENCIA GENERAL	TIEMPO EXPERIENCIA RELACIONADA
Ministerio de Transporte **Contrato 708 de 2024**	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO Y MEJORA DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO DEL MINISTERIO DE TRANSPORTE Y SU MARCO DE REFERENCIA DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG).	24/04/2024	31/12/2024	**R**	251	251
Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital **Contrato 184 de 2022**	Realizar el análisis a los datos e indicadores, así como información de interés para la Subgerencia de Talento Humano. Brindar apoyo en la consolidación de la información que requiere la Subgerencia de Talento Humano sobre indicadores, procesos y procedimientos que se estén implementando en las sedes de Catastro multipropósito.	24/01/2022	23/12/2022	**R**	333	333
Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	Administrar, alimentar y garantizar la seguridad de los sistemas de información, gestión y/o bases de datos a su cargo, presentando los informes que sean requeridos interna o externamente, observando criterios de veracidad y confiabilidad de la información. Ejecutar los planes, proyectos, programas, procedimientos, trámites y actividades asociadas a la dependencia cuando le sea requerido por el jefe inmediato, cumpliendo los máximos criterios de calidad, oportunidad y efectividad.	5/10/2018	31/12/2021	**R**	1183	1183

Agencia para la Reincoporación y la Normalización	Liderar y asegurar el cumplimiento de los procesos del sistema de gestión, NTC GP1000, para el área de talento humano. Proponer el plan de trabajo para las acciones correctivas, preventivas y de mejora del sistema de gestión. Preparar permanentemente los documentos necesarios para las auditorias intemas y extemas del sistema de gestión de calidad. Participar en la definición de los ajustes y planes de mejoramiento que se requieran a los procedimientos, planes y programas de la Secretaría General. Administrar, alimentar y garantizar la seguridad de los sistemas de información, gestión y/o bases de datos a su cargo, presentando los informes que sean requeridos interna o externamente, observando criterios de veracidad y confiabilidad de la información. Participar en la formulación e implementación de la planeación y atender a los requerimientos del seguimiento a la gestión de la Entidad, en coordinación con la Oficina Asesora de Planeación.	5/07/2012	30/09/2018	**R**	2278	2278
Instituto Nacional de Cancerología E-S-E Contrato 184 de 2009	Documentar en la herramienta SIAPINC la descripción de los procesos y procedimientos. Documentar los procesos y procedimientos con las dependencias. Validar directamente en las dependencias la información de los procesos y procedimientos documentados.	5/01/2009	28/02/2009	**R**	54	54
Instituto Nacional de Cancerología E-S-E Contrato 555 de 2008	Documentar en la herramienta SIAPINC la descripción de los procesos y procedimientos. Documentar los procesos y procedimientos con las dependencias. Validar directamente en las dependencias la información de los procesos y procedimientos documentados.	1/07/2008	31/12/2008	**R**	183	183
Instituto Nacional de Cancerología E-S-E Contrato 520 de 2008	Documentar en la herramienta SIAPINC la descripción de los procesos y procedimientos. Documentar los procesos y procedimientos con las dependencias. Validar directamente en las dependencias la información de los procesos y procedimientos documentados.	27/03/2008	26/06/2008	**R**	91	91
				TOTAL	**4373**	**4373**

NOTA: EN LA SECCIÓN 2. EXPERIENCIA SE ENCUENTRAN FORMULADAS LAS COLUMNAS G y H, NO SE DEBEN MODIFICAR.

EXPERIENCIA GENERAL EN MESES	145,77
EXPERIENCIA RELACIONADA EN MESES	145,77

3. APLICACIÓN DE EQUIVALENCIAS DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN DE HONORARIOS

3.1. TÍTULO POR EXPERIENCIA			**3.2. EXPERIENCIA POR TÍTULO**	
Equivalencia por:	Indicar el (los) título(s) tenido(s) en cuenta	Tiempo en meses que aplica equivalencia (Si es especialización se pone 24, para maestría se pone 36 y para doctorado 48)	Meses de experiencia para hacer equivalencia (Si es especialización se pone 24, para maestría se pone 36 y para doctorado 48)	Título por el que se hace equivalencia (Especialización, maestría o doctorado)
Maestría			36	Según perfil solicitado

4. RESUMEN TOTAL DE EXPERIENCIA EN MESES

TOTAL EXPERIENCIA GENERAL (Incluyendo equivalencia si aplica)	**109,77**
TOTAL EXPERIENCIA RELACIONADA	**109,77**

5. ESTIMACION DE HONORARIOS:	**$12.600.000**

5. VERIFICACIÓN DE CONDICIONES

Teniendo en cuenta lo anterior se deja constancia que: HARVEY ALBERTO SÁENZ ROJAS cumple con la idoneidad y experiencia requerida por el Ministerio de Transporte en los estudios previos y la documentación soporte que forma parte del expediente contractual. En consecuencia:

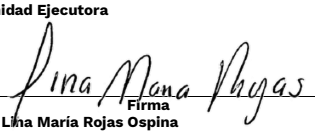
CONDICIÓN	**SI**	**NO**
1.- Se ha confirmado que el perfil, la idoneidad y experiencia del contratista se encuentran acreditados.	**X**	
2.- La idoneidad y experiencia requerida está conforme a los honorarios establecidos por la entidad para la presente vigencia.	**X**	

3.- Que conforme a lo indicado en el artículo 1º. del Decreto 399 del 13 de abril de 2021, el estudio previo contiene la descripción de la necesidad que la Entidad Estatal pretende satisfacer, el objeto a contratar, las obligaciones específicas, el valor, plazo, los criterios de selección, análisis de riesgos, garantías y la indicación si el proceso está o no cobijado por un acuerdo comercial.	**X**	
4.- En la presente contratación se verifica que no existe solución de continuidad, conforme a las orientaciones dadas por la Corte Constitucional en la Sentencia de Unificación SUJ-025-CE-S2-2021.	**X**	

OBSERVACIONES:	

ELABORÓ:	**Sandra Cristina Naranjo Cadena**	**24/07/2025**
	Nombre	**Fecha**

Firma Unidad Ejecutora



Firma

Nombre: Lina María Rojas Ospina

Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación

Vo. Bo. Funcionario que realiza la verificación de la dependecia solicitante

Firma

Nombre:

Cargo:

6. ESPACIO PARA EL GRUPO DE CONTRATOS
Nombre y visto bueno del profesional que verifica el formato: